3.pielikums

Priekules novada pašvaldības domes 14.01.2014.

sēdes (prot. Nr.1, 9.§)

„Par grozījumiem Priekules novada domes institūciju

amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikumā”

**Grozījumi Priekules novada domes institūciju**

**amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikumā**

Izdarīt Priekules novada domes institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikumā, kas apstiprināts ar Priekules novada domes 2012.gada 27.decembra sēdes lēmumu (protokols Nr.17, 3.§), šādus grozījumus:

1. Nolikuma nosaukumā vārdu „domes” aizstāt ar vārdu „pašvaldības”.
2. Aizstāt 8.punktā vārdu „bankas” ar vārdu „kredītiestādes”.
3. Aizstāt 10.punktā vārdu „latos” ar vārdu „euro”.
4. Aizstāt 11.punktā vārdu „latos” ar vārdu „euro”.
5. Izteikt 21.punktu šādā redakcijā:

„21. Domes deputāti par gatavošanos komiteju un domēs sēdēm, par nostrādātajām stundām domes, domes komiteju, komisiju un darba grupu sēdēs, par attiecīgo domes komiteju vadīšanu saņem šādu atlīdzību:

21.1. deputāts, kurš nav attiecīgās komitejas priekšsēdētājs, par vienu komitejas sēdi – EUR 43,00;

21.2. komitejas priekšsēdētājs (izņemot finanšu komitejas priekšsēdētāju) par vienu viņa vadītās komitejas sēdi – EUR 50,00;

21.3. par vienu domes sēdi – EUR 71,00.

21.4. par darbu komisiju un darba grupu sēdēs – EUR 3,56 par vienu stundu, apmaksāto stundu skaits nevar pārsniegt 10 stundas mēnesī.”

6. Izteikt 29.punktu šādā redakcijā:

„29. Pašvaldības izpilddirektora mēnešalga tiek noteikta 85% apmērā no Domes priekšsēdētājam noteiktās mēnešalgas apmēra, bet tā nevar būt mazāka par šī Nolikuma pielikumā „Mēnešalgu apmēri pašvaldībā” 15.mēnešalgas grupā noteikto minimālo pakāpes likmi pašvaldībā un lielāka par valstī noteikto maksimālo mēnešalgas apmēru 15.mēnešalgas grupā. Mēnešalga tiek noapaļota pilnos *euro*.”

7. Izteikt 30.punktu šādā redakcijā:

„30. Pašvaldības izpilddirektora vietniekam, pašvaldības struktūrvienību/iestāžu vadītājiem un darbiniekiem mēnešalgas apmērs tiek noteikts saskaņā ar šī Nolikuma pielikumu „Mēnešalgu apmēri pašvaldībā”, ņemot vērā amata saimi, līmeni un amata līmenim atbilstošo mēnešalgu grupu un ievērojot šādus ierobežojumu - ja iestādes vadītājam (galvenajam speciālistam) un viņa vietniekam pēc amatu klasificēšanas noteikta viena mēnešalgu grupa, vietniekam atalgojumu nosaka:

30.1. 95% apmērā no vadītāja (galvenā speciālista) mēnešalgas, ja amats klasificēts 9.-10.mēnešalgu grupā;

30.2. 90% apmērā no vadītāja (galvenā speciālista) mēnešalgas, ja amats klasificēts 11.-15.mēnešalgu grupā.”

8. Izteikt 32.punkta otro teikumu šādā redakcijā:

„Darbinieku amatu klasificēšanas rezultātus apstiprina Domes priekšsēdētājs.”

9. Izteikt 33.punktu šādā redakcijā:

„33. Atbilstoši apstiprinātajai amatu klasifikācijai (saimes/apakšsaimes līmenim), kas veikta atbilstoši LR normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, tiek piemērotas attiecīgas mēnešalgu grupas.”

10. Izteikt 35.punkta sākuma daļu šādā redakcijā:

„35. Minimālās mēnešalgas pakāpes likme attiecīgajā mēnešalgu grupā tiek noteikta:”

11. Izteikt 36.punktu šādā redakcijā:

„36. Ja darbinieks atgriežas no ilgstošas attaisnotas prombūtnes (piemēram, bērna kopšanas atvaļinājums, darbnespēja), viņam piemēro pēdējo noteikto kvalifikācijas pakāpi. Ja darbiniekam iepriekš kvalifikācijas pakāpe nav noteikta, tai piemēro 1.kvalifikācijas pakāpi.”

12. Svītrot 38.punktu.

13. Svītrot 39.punktu.

14. Svītrot 40.punktu.

15. Aizstāt 41.punktā vārdus „ar Priekules novada domi” ar vārdiem „ar Priekules novada pašvaldību”.

16. Izteikt 53.punktu šādā redakcijā:

„53. Virsstundu darbs tiek kompensēts, piešķirot apmaksātu atpūtas laiku atbilstoši nostrādāto virsstundu skaitam citā nedēļas dienā. Par darbu svētku dienās un par virsstundu darbu gadījumos, kad nav iespējams nostrādātās virsstundas kompensēt ar apmaksātu atpūtas laiku citā nedēļas dienā, Darbinieki saņem piemaksu 100% apmērā no tām noteiktās stundas algas likmes. Darbinieks un Darba devējs par virsstundu darbu veikšanu vienojas pirms attiecīgo darbu uzsākšanas (izņemot neparedzētos gadījumus) un šajā brīdī vienojas arī par atpūtas laika piešķiršanas nosacījumiem.”

17. Izteikt 55.punktu šādā redakcijā:

„55. Uz finanšu komitejas lēmuma pamata darbiniekam, izņemot Domes priekšsēdētāju, Domes priekšsēdētāja vietnieku, pašvaldības domes deputātus, saskaņā ar ikgadējo darbības un tās rezultātu novērtējumu vienu reizi gadā var izmaksāt prēmiju, kuras apmērs nedrīkst pārsniegt 40 % no darbiniekam noteiktās mēnešalgas pamatdarbā pašvaldības budžetā pieejamo finanšu līdzekļu ietvaros. Šī prēmija netiek maksāta par papildus veicamajiem darbiem.”

18. Izteikt 56.punktu šādā redakcijā:

„56. Šī Nolikuma 55.punktā minētās prēmijas apmērus nosaka atbilstoši darbinieku novērtēšanas rezultātā noteiktajām kvalifikācijas pakāpēm:

56.1. maksimālā pakāpe – 40 % apmērā no mēnešalgas;

56.2. 3.kvalifikācijas pakāpe – 35 % apmērā no mēnešalgas;

56.3. 2.kvalifikācijas pakāpe – 30 % apmērā no mēnešalgas.”

 19. Papildināt nolikumu ar 561.punktu šādā redakcijā:

„561. Izpilddirektoram šī Nolikuma 55.punktā minētās prēmijas apmēru nosaka, ņemot vērā Darbinieka profesionālo pieredzi ieņemamajā amatā:

561.1 40% apmērā no mēnešalgas, ja amatpersona nostrādājusi attiecīgajā amatā 3 un vairāk gadus;

561.2. 30% apmērā no mēnešalgas, ja amatpersona attiecīgajā amatā nostrādājusi 1-2 gadus.”

 20. Svītrot 58.punktu.

 21. Izteikt 60.punktu šādā redakcijā:

„60. Naudas balvu var piešķirt amatpersonai (darbiniekam), kurš Priekules novada pašvaldībā nostrādājis ne mazāk kā desmit gadus un ja darbiniekam pēdējā darbinieku novērtēšanā noteikta vismaz 2.kvalifikācijas pakāpe, šādā apmērā:

60.1. līdz 40 % apmērā no mēnešalgas (kalendāra gada laikā) sakarā ar pašvaldībai svarīgu sasniegumu (notikumu), ņemot vērā amatpersonas (darbinieka) ieguldījumu attiecīgās institūcijas mērķu sasniegšanā;

60.2. līdz 40 % apmērā no mēnešalgas (kalendāra gada laikā) sakarā ar darbiniekam svarīgu sasniegumu (notikumu).”

 22. Izteikt 62.punktu šādā redakcijā:

„62. Darbiniekam svarīgi sasniegumi (notikumi) šī Nolikuma izpratnē ir:

62.1. valsts institūcijas vai pašvaldības apbalvojuma saņemšana;

62.2. darba attiecību pārtraukšana, darbiniekam aizejot pensijā.”

23. Aizstāt 64.punktā skaitli un apzīmējumu „150,00 LVL” ar skaitli un vārdu „213,43 *euro*”.

24. Izteikt 65.punktu šādā redakcijā:

„65. Amatpersonas (darbinieka) nāves gadījumā uz izpilddirektora rīkojuma pamata ģimenes loceklim vai personai, kura uzņēmusies amatpersonas (darbinieka) apbedīšanu, tiek izmaksāts vienreizējs pabalsts darbiniekam noteiktās mēnešalgas apmērā atbilstoši LR Ministru kabineta noteiktajai kārtībai.”

25. Izteikt 67.punktu šādā redakcijā:

„67. Uz izpilddirektora rīkojuma pamata amatpersonai (darbiniekam) tiek izmaksāts atvaļinājuma pabalsts līdz 40 % apmērā no mēnešalgas vienu reizi kalendāra gadā, aizejot ikgadējā apmaksātajā atvaļinājumā atbilstoši darbinieku novērtēšanas rezultātā noteiktajām kvalifikācijas pakāpēm:

67.1. maksimālā pakāpe – 40 % apmērā no mēnešalgas;

67.2. 3.kvalifikācijas pakāpe – 30 % apmērā no mēnešalgas;

67.3. 2.kvalifikācijas pakāpe – 20 % apmērā no mēnešalgas;

67.4. 1.kvalifikācijas pakāpe – 15% apmērā no mēnešalgas;

67.5. minimālā pakāpe – 10% apmērā no mēnešalgas.”

 26. Papildināt nolikumu ar 67.1punktu šādā redakcijā:

„67.1 Uz Domes priekšsēdētāja rīkojuma pamata izpilddirektoram atvaļinājuma pabalsts līdz 40% apmērā no mēnešalgas vienu reizi kalendāra tiek izmaksāts, aizejot ikgadējā atvaļinājumā, ņemot vērā viņa profesionālo pieredzi ieņemamajā amatā:

671.1. 40% apmērā no mēnešalgas, ja amatpersona nostrādājusi attiecīgajā amatā 3 un vairāk gadus;

671.2. 20% apmērā no mēnešalgas, ja amatpersona attiecīgajā amatā nostrādājusi 1-2 gadus.”

 27. Izteikt 68.punktu šādā redakcijā:

„68. Uz Domes lēmuma pamata Domes priekšsēdētājam un Domes priekšsēdētāja vietniekam atvaļinājuma pabalsts tiek izmaksāts līdz 40 % apmērā no mēnešalgas vienu reizi kalendārā gadā, aizejot ikgadējā atvaļinājumā, ņemot vērā amatpersonas profesionālo pieredzi ieņemamajā amatā:

68.1. 40% apmērā no mēnešalgas, ja amatpersona nostrādājusi attiecīgajā amatā 3 un vairāk gadus;

68.2. 20% apmērā no mēnešalgas, ja amatpersona attiecīgajā amatā nostrādājusi 1-2 gadus.”

 28. Izteikt 70.punktu šādā redakcijā:

„70. Darbiniekiem, izņemot Domes priekšsēdētāju un Domes priekšsēdētāja vietnieku, ar kurām tiek izbeigtas darba attiecības sakarā ar institūcijas vai amata likvidāciju, darbinieku skaita samazināšanu, darbam noteiktajām prasībām neatbilstošu veselības stāvokli (ieskaitot pārejošu darbnespēju), kā arī gadījumā, kad tiek atjaunots darbā darbinieks, kurš iepriekš veica attiecīgos darba pienākumus, atlaišanas pabalstu izmaksā LR normatīvajos aktos noteiktajos apmēros un kārtībā.”

29. Svītrot 73.punktu.

30. Izteikt 75.punktu šādā redakcijā:

„75. Uz izpilddirektora rīkojuma pamata darbiniekam kompensē redzes pārbaudes un briļļu iegādes izdevumus, ja tās nepieciešamas darbiniekam darba pienākumu veikšanai strādāšanai pie displeja atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai. Šie izdevumi tiek kompensēti tikai gadījumos, kad darbiniekam veselības pārbaudes kartē ir ieraksts, ka darbiniekam nepieciešami darba pienākumu veikšanai piemēroti speciāli medicīniski optiski redzes korekcijas līdzekļi (brilles).”

31. Izteikt 76.punktu šādā redakcijā:

„76. Darbiniekam, kurš strādā attiecīgajā amatā pilnu darba laiku, šī Nolikuma 75.punktā minētos izdevumus kompensē līdz EUR 115,00 apmērā vienu reizi trijos gados.”

32. Svītrot 81.punktu.

33. Papildināt nolikumu ar 86.punktu šādā redakcijā:

„86. Grozījumi Nolikumā stājas spēkā ar 2014.gada 1.janvāri.”

34. Svītrot pielikuma numuru Nolikuma 1.pielikumam un izteikt Nolikuma pielikumu jaunā redakcijā.

 Domes priekšsēdētāja V.Jablonska

Pielikums

pie Priekules novada pašvaldības institūciju

amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikuma

**Mēnešalgu apmēri pašvaldībā**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mēnešalgu grupa** | **Mēnešalgas apmēri pašvaldībā % no normat. aktos max pieļaujamā mēnešalgu apmēra**  | **Mēnešalgas pašvaldībā** | MK noteiktais maksimālais mēnešalgas apmērs, EUR |
| maza pārvalde / maza izglītības iestāde, EUR | vidēja pārvalde / vidēja izglītības iestāde, EUR | liela pārvalde (pilsēta) / liela izglītības iestāde, EUR  | novads, EUR |
|
|
|
| 16 |   |   |   |   |  |   |
| 15 | 50 |   |   |   | 1177 | 2353 |
| 14 | 50 |   |   |   | 1132 | 2264 |
| 13 | 50-60 | 959 | 1022 | 1085 |   | 1917 |
| 12 | 50-60 | 824 | 878 | 932 | 988 | 1647 |
| 11 | 50-60 | 691 | 737 | 782 | 829 | 1382 |
| 10 | 55-65 | 646 | 684 | 723 | 763 | 1174 |
| 9 | 55-65 | 547 | 580 | 612 | 646 | 994 |
| 8 | 60-70 | 524 | 553 | 582 | 612 | 874 |
| 7 | 60-70 | 473 | 499 | 525 | 552 | 788 |
| 6 | 60-70 | 420 | 443 | 466 | 490 | 700 |
| 5 | 60-70 | 372 | 392 | 413 | 434 | 620 |
| 4 | 63-70 | 345 | 358 | 370 | 384 | 548 |
| 3 | 69,5 | 334 | 481 |
| 2 | 78 | 328 | 420 |
| 1 | 88,1 | 320 | 363 |

Domes priekšsēdētāja V.Jablonska